

REGULAMIN CMENTARZY KOMUNALNYCH W GMINIE POTĘGOWO

Cmentarze komunalne w Łupawie i w Potęgowie stanowią mienie Gminy Potęgowo. Wszelkich czynności administracyjnych związanych z korzystaniem z cmentarzy komunalnych w Gminie Potęgowo dokonuje administrator cmentarzy tj. Zakład Usług Publicznych Z.B. w dni robocze od godz. 7:30 do godz. 15:30, w biurze przy ul. Głuszyńskiej 10 w Potęgowie, tel. 059 8115073.

I. Zasady korzystania z urządzeń cmentarnych:

1. Tereny i urządzenia cmentarzy komunalnych są publicznie dostępne w godzinach od 7:00 do 21:00.
2. Osoby przebywające na terenie cmentarzy obowiązują zachowanie ciszy, spokoju i powagi.
3. Dzieci do lat 10 mogą przebywać na terenie cmentarzy wyłącznie pod opieką osób dorosłych.
4. Zabronione jest wprowadzanie na teren cmentarzy psów.
5. Poruszanie się po terenie cmentarzy może odbywać się wyłącznie wytyczonymi drogami, alejkami i przejściami pomiędzy grobami.
6. Dozwolone jest wjeżdżanie na teren cmentarzy wyłącznie pojazdami używanymi przy pracach porządkowych oraz pojazdami używanymi przez zakłady świadczące usługi za wiedzą i zgodą administratora cmentarzy po uiszczeniu obowiązującej opłaty.
7. Zieleń na cmentarzach (drzewa, krzewy, trawniki, kwiaty) podlega ochronie. Sadzenie drzew i krzewów dokonywane mogą być wyłącznie za pisemną zgodą administratora cmentarzy. Samowolne nasadzenia będą likwidowane bez uprzedzenia.
8. Zabronione jest zaśmiecanie terenu cmentarzy.
9. Gromadzenie wszelkich odpadów pochodzących z pielęgnacji i utrzymania grobów dozwolone jest wyłącznie w przeznaczonych do tego celu pojemnikach.
10. Niszczenie obiektów i urządzeń cmentarnych jest zabronione i podlega odpowiedzialności karnej.
11. Zabronione jest umieszczanie na terenie cmentarzy reklam oraz prowadzenie działalności handlowej bez zgody administratora.
12. Za korzystanie z cmentarzy i urządzeń cmentarnych pobierane są przez administratora cmentarzy opłaty ustanowione uchwałą Rady Gminy Potęgowo.
13. Gmina Potęgowo oraz administrator cmentarzy komunalnych nie odpowiadają za szkody na grobach powstałe na skutek klęsk żywiołowych, czynników atmosferycznych, kradzieży i aktów wandalizmu a także za rzeczy pozostawione bez nadzoru.

II. Zasady obowiązujące przy chowaniu zmarłych.

1. Chowanie zwłok na terenie cmentarzy komunalnych może być dokonywane wyłącznie za wiedzą i zgodą administratora cmentarzy. Powyższe dotyczy także przeprowadzania ekshumacji.
2. Pochowanie zwłok może być dokonywane przez osobę której przysługuje prawo pochowania (art. 10 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych – tekst jedn. Dz. U. Nr 23 z 2000 r, poz. 295).
3. Pochowanie zwłok wymaga uprzedniego dokonania wymaganych prawem czynności, w tym przedstawienia administratorowi cmentarzy zarejestrowanej w Urzędzie Stanu

Cywilnego karty zgonu zmarłego oraz uzgodnienia terminu pogrzebu i miejsca pochówku z co najmniej 24-godzinnym wyprzedzeniem.

4. Pochowanie zwłok osoby na cmentarzu odnotowane jest w księdze cmentarnej zawierającej wymagane prawem informacje o tej osobie oraz miejscu i czasie pochowania.
5. Chowanie zwłok dokonywane jest w grobach ziemnych lub murowanych wykonywanych z zachowaniem właściwych wymiarów. Usytuowanie grobu musi być zgodne z planem zagospodarowania przestrzennego cmentarza.

III. Na cmentarzach komunalnych stosuje się opłaty:

1. Za miejsca pod grób ziemny pojedynczy, dziecinny, rodzinny pionowy - wgłębnny, rodzinny poziomy.
2. Za miejsca pod grób murowany pojedynczy, rodzinny pionowy, rodzinny poziomy.
3. Za miejsca rezerwowe pod grób.
4. Za przedłużenie okresu użytkowania w/w grobów i miejsca rezerwowego.
5. Za pozwolenie na postawienie pomnika.
6. Za formalności związane z załatwieniem pogrzebu.
7. Eksploatacyjną (na pokrycie kosztów utrzymania czystości i porządku na cmentarzach komunalnych, opłata za wodę).
8. Za zezwolenie na wykonanie prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych.
9. Za wjazd na teren cmentarza pojazdami używanymi przez zakłady świadczące usługi.
10. Informacje o opłatach za korzystanie z cmentarzy komunalnych są wywieszone w biurze administratora cmentarza przy ul. Głuszyńskiej 10 w Potęgowie.
11. Opłaty za miejsca pod groby ziemne i murowane, za miejsce rezerwowe oraz za przedłużenie okresu użytkowania grobów i miejsca rezerwowego pobierane są na okres 20 lat. Po tym okresie należy bez wezwania administratora cmentarza ponownie wnieść stosowne opłaty.
12. W przypadku nie przedłużenia opłaty na następne 20 lat za miejsce pod groby kwalifikują się one do likwidacji (art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych z późn. zm. – Dz.U. 2000 r. Nr 23, poz. 295). Likwidacja grobu będzie poprzedzona informacją na grobie i tablicy informacyjnej co najmniej na 3 miesiące przed terminem likwidacji.
13. W przypadku nie przedłużenia opłaty na następne 20 lat za miejsce rezerwowe, rezerwacja wygasa automatycznie w dniu upływu 20 lat od wniesienia opłaty. W takim przypadku miejsce pozostaje do dyspozycji administratora cmentarza.
14. Gdy przed upływem 20 lat od uiszczenia opłaty dokonana zostanie ekshumacja zwłok lub szczątków ludzkich, miejsce pod grób ziemny pozostaje do dyspozycji administratora cmentarza. Dotychczasowemu dysponentowi miejsca zwrócona zostanie część wniesionej przez niego opłaty za miejsce pod grób. Wysokość zwróconej kwoty będzie proporcjonalna do okresu niewykorzystanego czasu za miejsce pod grób ziemny.
15. W przypadku dochowania do istniejącego grobu ziemnego lub miejsca rezerwowego pobiera się:
 - a) uzupełniającą opłatę pod grób ziemny (lub miejsce rezerwowe) do pełnych 20 lat,
 - b) uzupełniającą opłatę eksploatacyjną do pełnych 20 lat.
14. Uzyskanie zezwolenia i wniesienie opłat za zezwolenie na wykonanie prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych nie jest wymagane przy wykonywaniu n/w prac:
 - ☐ Kopanie grobów
 - ☐ Drobne prace kamieniarskie (zdjęcie i osadzenie akcesoriów, wykucie liter itp.)
 - ☐ Drobne prace budowlane (ustawienie ławki, uzupełnienie spoin itp.)

IV. Zasady postępowania przy wykonawstwie grobów i nagrobków.

1. Prace ziemne kamieniarskie i budowlane mogą być wykonywane wyłącznie przez posiadacza lub dysponenta grobu lub upoważnione przez te osoby podmioty gospodarcze, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa lub umowy.
2. Na terenie cmentarzy komunalnych mogą być wykonywane groby murowane i nagrobki. Wykonywanie ich, jak i rozbiórka wymaga uprzedniego zawiadomienia administratora cmentarzy, uzyskania zezwolenia oraz wniesienia obowiązującej opłaty.
3. Nie jest dozwolone murowanie ścian w grobie ziemnym, a tym samym przekształcanie grobu ziemnego w grób murowany.
4. Groby murowane powinny być wybudowane w ciągu 12 miesięcy od wniesienia opłaty za miejsce pod grób murowany.
5. Zagospodarowanie otoczenia grobów lub wykonanie elementów małej architektury bez zgody administratora cmentarza uprawnia do ich usunięcia bez odszkodowania na koszt osoby je wnoszącej. Powyższe dotyczy w szczególności ławek, płotków, schowków i trwałych utwardzeń nawierzchni, jak również nagrobków wykonanych z naruszeniem obowiązujących zasad co do wymiarów.
6. Osoby wykonujące na terenie cmentarza groby murowane, nagrobki i elementy małej architektury obowiązane są do usunięcia na własny koszt wszelkich odpadów powstałych po wykonaniu robót.
7. Podmiotom gospodarczym zabrania się wrzucania gruzu i odpadów po robotach kamieniarsko-budowlanych do pojemników rozstawionych na cmentarzach. Pozostały po remoncie lub rozbiórce gruz ze starego pomnika jest odpadem i należy wywieźć go z terenu cmentarza i zapewnić odzysk lub przekazać do składowania na składowisku odpadów.
8. Wykonywanie prac nie może zakłócać spokoju i powagi miejsca oraz kolidować z trwającymi ceremoniami pogrzebowymi.
9. Wykonawca przystąpienie i zakończenie prac winien zgłosić do administratora cmentarza.

WOJT
mgr Jerzy Waldemar Auchimieni