

Ogłoszenie nr 601452-N-2017 z dnia 2017-10-12 r.

**Gmina Potęgowo: odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Potęgowo
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: Zamieszczanie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
Nie

Nazwa projektu lub programu

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

Nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

Nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

Nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Informacje dodatkowe:

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Potęgowo, krajowy numer identyfikacyjny 77097984900000, ul. ul. Kościuszki 5 , 76230 Potęgowo, woj. pomorskie, państwo Polska, tel. 598 115 072, e-mail ue@potegowo.pl, faks 598 115 072.

Adres strony internetowej (URL): www.potegowo.pl

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

Nie

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Tak

www.bip.potegowo.pl

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:

Elektronicznie

Nie

adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie

Inny sposób:

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Tak

Inny sposób:

w formie papierowej

Adres:

UG Potęgowo, ul. Kościuszki 5, 76-230 Potęgowo (sekretariat pokój nr 14-15)

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Potęgowo

Numer referencyjny: ZP.271.21.2017

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny
Nie

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane: Przedmiot zamówienia obejmuje usługę odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych Chlewnica (RIPOK Chlewnica) wskazanej w „Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2022”. 1.1. Podstawowe dane o gminie: • powierzchnia gruntów ogółem - 227,92 km², • liczba miejscowości - 33, • liczba

mieszkańców zameldowanych wg danych z 31.12.2016 wynosiła 6924 osób, liczba osób zamieszkałych (wg złożonych deklaracji) wynosiła ok. 5400 osób, • liczba nieruchomości zamieszkałych – ok. 1900, • liczba nieruchomości niezamieszkałych – ok. 100. Szczegółowy wykaz nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne Zamawiający przekaże Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu po podpisaniu umowy. Podana ilość mieszkańców i nieruchomości jest szacunkowa, sporządzona wg istniejącej bazy danych w Urzędzie Gminy i może się różnić od stanu rzeczywistego, co nie będzie wpływało na cenę przedmiotu zamówienia. Zaleca się Wykonawcom wizję lokalną w terenie. Ilość odebranych zmieszanych odpadów komunalnych z terenu Gminy Potęgowo w 2016 roku - 812,78 Mg. Ilość odebranych zmieszanych odpadów opakowaniowych (w tym papier) z terenu Gminy Potęgowo w 2016 roku - 146,43 Mg. Ilość odebranych opakowań ze szkła z terenu Gminy Potęgowo w 2016 roku - 94,94 Mg. Szacunkowa ilość odpadów typu Papier - 30 Mg. Szacunkowa ilość odpadów ulegających biodegradacji, w tym zielonych - 100 Mg. Ilość wytworzonych na terenie Gminy Potęgowo odpadów komunalnych nie jest zależna od Zamawiającego. Podane ilości mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych ilości wytworzonych odpadów. RIPOK Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Chlewnicy (RIPOK Chlewnica) wskazanej w „Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2022” oraz do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 oraz zasadą bliskości art. 20 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.) 1.2. Zakres przedmiotu zamówienia: ZABUDOWA JEDNORODZINNA: 1. Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany workowo-pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych: A. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach. Pojemniki zabezpieczają właściciele poszczególnych nieruchomości. B. Selektywnie zbierane odpady komunalne (kody 15 01 06, 15 01 04, 15 01 02, 15 01 07, 15 01 01, 20 02 01, 20 01 08) Selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie w systemie workowym. Wprowadza się 4 rodzaje worków: 1) żółty do gromadzenia tworzywa sztucznego, metalu, opakowań wielomateriałowych oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”, 2) zielony do gromadzenia szkła oznaczony napisem „Szkło”, 3) niebieski do gromadzenia papieru i makulatury oznaczony napisem „Papier”, 4) brązowy do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji, w tym zielonych oznaczony napisem „Bio”. C. Meble i inne odpady wielkogabarytowe (kod 20 03

07), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36) Odbiór odpadów wielkogabarytowych i wyeksploatowanego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę terminie. 2. Częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę odpadów: A. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01): 1) niesegregowane (zmieszane) – 1 (jeden) raz w miesiącu. B. Selektownie zbierane odpady komunalne (kody 15 01 06, 15 01 04, 15 01 02, 15 01 07, 15 01 01, 20 02 01, 20 01 08): 1) metale i tworzywa sztuczne - 1 (jeden) raz w miesiącu; 2) szkło – 1 (jeden) raz na 3 miesiące; 3) papier – 1 (jeden) raz na 3 miesiące; 4) odpady ulegające biodegradacji, w tym zielone – 1 (jeden) raz w miesiącu. C. Meble i inne odpady wielkogabarytowe (kod 200307), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 200123, 200135, 200136): 1) częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę – min. 1 (jeden) raz w okresie obowiązywania umowy. 3. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów: A. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach 60l, 110l, 120l, 240l, 1100l, 5 m³ - 9 m³. Pojemniki zabezpieczają właściciele poszczególnych nieruchomości. B. Selektownie zbierane odpady komunalne (kody 15 01 06, 15 01 04, 15 01 02, 15 01 07, 15 01 01, 20 02 01, 20 01 08) Selektownie zbierane odpady komunalne zbierane będą w workach: - materiał – folia LDPE - pojemność – 120l, - kolor – żółty, zielony, niebieski, brązowy - nadruk – jednostronny z informacją na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone. ZABUDOWA WIELORODZINNA (SPÓŁDZIELNIE, WSPÓLNOTY): 1. Na terenie zabudowy obowiązywać będzie system pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych. A. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach i kontenerach. Pojemniki zabezpieczają właściciele poszczególnych nieruchomości. B. Selektownie zbierane odpady komunalne (kody 15 01 06, 15 01 04, 15 01 02, 15 01 07, 15 01 01, 20 02 01, 20 01 08) Selektowna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie w systemie pojemnikowym. Wprowadza się 4 rodzaje pojemników: 1) pojemnik żółty oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych, 2) pojemnik zielony oznaczony napisem „Szkło” do gromadzenia odpadów ze szkła, 3) pojemnik niebieski oznaczony napisem „Papier” do gromadzenia odpadów z papieru, makulatury, 4) pojemnik brązowy oznaczony napisem „Bio” do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji, w tym zielonych. C. Meble i inne odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36) Odbiór odpadów wielkogabarytowych i wyeksploatowanego sprzętu

elektrycznego i elektronicznego będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę terminie. 2. Częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę odpadów: A. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01): 1) niesegregowane (zmieszane) - 1 (jeden) raz w tygodniu w okresie od 1 kwietnia do 31 października, - 1 (jeden) raz na dwa tygodnie w okresie od 1 listopada do 31 marca. B. Selektywnie zbierane odpady komunalne (kody 15 01 06, 15 01 04, 15 01 02, 15 01 07, 15 01 01, 20 02 01, 20 01 08): 1) metale i tworzywa sztuczne: - w okresie od 1 kwietnia do 31 października - 1 (jeden) raz na dwa tygodnie, - w okresie od 1 listopada do 31 marca - 1 (jeden) raz w miesiącu 2) szkło - 1 (jeden) raz na 2 miesiące. 3) papier - 1 (jeden) raz na 2 miesiące 4) odpady ulegające biodegradacji, w tym zielone: - w okresie od 1 kwietnia do 31 października - 1 (jeden) raz w tygodniu - w okresie od 1 listopada do 31 marca - 1 (jeden) raz na dwa tygodnie C. Meble i inne odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36) 1) częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę - min. 1 (jeden) raz w okresie obowiązywania umowy. 3. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów: A. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach 1100l, kontenerach 5m³-9m³. Pojemniki i kontenery zabezpieczają właściciele poszczególnych nieruchomości. B. Selektywnie zbierane odpady komunalne (kody 15 01 06, 15 01 04, 15 01 02, 15 01 07, 15 01 01, 20 02 01, 20 01 08) Selektywnie zbierane odpady komunalne zbierane będą w następujących pojemnikach: 1) tworzywa sztuczne, metal oraz opakowania wielomateriałowe - w pojemnikach koloru żółtego o pojemności 1100l oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne; 2) szkło - w pojemnikach koloru zielonego o pojemności 1100l oznaczonych napisem „Szkło”, 3) papier - w pojemnikach koloru niebieskiego o pojemności 1100 l oznaczonych napisem „Papier”, 4) odpady ulegające biodegradacji, w tym zielone - w pojemnikach koloru brązowego o pojemności 1100 l oznaczonych napisem „Bio”. Na pojemnikach ma widnieć informacja na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone. NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁE: 1. Na terenie nieruchomości niezamieszkałych obowiązywać będzie system mieszany workowo - pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych. W zakres nieruchomości niezamieszkałych wchodzi: szkoły, przedszkola, żłobki, lokale gastronomiczne, lokale handlowe, hotele i inne obiekty noclegowe, obiekty użyteczności publicznej, zakłady produkcyjne, rzemieślnicze i usługowe, przychodnie lekarskie, pomieszczenia biurowe, cmentarze, stadion. Do nieruchomości niezamieszkałych zaliczamy również kosze uliczne. A. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

będą gromadzone w pojemnikach. Pojemniki zabezpieczają właściciele poszczególnych nieruchomości. B. Selektownie zbierane odpady komunalne (kody 15 01 06, 15 01 04, 15 01 02, 15 01 07, 15 01 01, 20 02 01, 20 01 08) Selektowna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie w systemie pojemnikowo – workowym. Wprowadza się 4 rodzaje worków: 1) żółty do gromadzenia tworzywa sztucznego, metalu, opakowań wielomateriałowych oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”, 2) zielony do gromadzenia szkła oznaczony napisem „Szkło”, 3) niebieski do gromadzenia papieru i makulatury oznaczony napisem „Papier”, 4) brązowy do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji, w tym zielonych oznaczony napisem „Bio”. Wprowadza się 4 rodzaje pojemników: 1) pojemnik żółty oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych, 2) pojemnik zielony oznaczony napisem „Szkło” do gromadzenia odpadów ze szkła, 3) pojemnik niebieski oznaczony napisem „Papier” do gromadzenia odpadów z papieru, makulatury, 4) pojemnik brązowy oznaczony napisem „Bio” do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji, w tym zielonych. C. Meble i inne odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36) Odbiór odpadów wielkogabarytowych i wyeksploatowanego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę terminie. 2. Częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę odpadów: A. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01): 1) w przypadku nieruchomości niezamieszkałych, takich jak: szkoły, przedszkola, żłobki, lokale gastronomiczne, hotele i inne obiekty noclegowe oraz kosze uliczne – 1 (jeden) raz na dwa tygodnie; 2) w przypadku nieruchomości niezamieszkałych, takich jak: lokale handlowe, obiekty użyteczności publicznej, zakłady produkcyjne, rzemieślnicze i usługowe, przychodnie lekarskie, pomieszczenia biurowe, cmentarze, stadion – 1 (jeden) raz na miesiąc. B. Selektownie zbierane odpady komunalne (kody 15 01 06, 15 01 04, 15 01 02, 15 01 07, 15 01 01, 20 02 01, 20 01 08): 1) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe 1 (jeden) raz w miesiącu, 2) szkło – 1 (jeden) raz na 3 miesiące 3) papier – 1 (jeden) raz na 3 miesiące 4) odpady ulegające biodegradacji, w tym zielone: a) w przypadku nieruchomości niezamieszkałych, takich jak: szkoły, żłobki, przedszkola, lokale gastronomiczne, hotele i inne obiekty noclegowe – 1 (jeden) raz na dwa tygodnie; b) w przypadku nieruchomości niezamieszkałych, takich jak: lokale handlowe, obiekty użyteczności publicznej, zakłady produkcyjne, rzemieślnicze i usługowe, przychodnie lekarskie, pomieszczenia biurowe, cmentarze, stadion – 1 (jeden) raz w miesiącu. C. Meble i inne odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07),

zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36) 1) częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę – min. 1 (jeden) raz w okresie obowiązywania umowy. 3. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów: A. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach 60l, 110l, 120l, 240l, 1100l, 5m³-9m³. Pojemniki zabezpieczają właściciele poszczególnych nieruchomości. B. Selektownie zbierane odpady komunalne (kody 15 01 06, 15 01 04, 15 01 02, 15 01 07, 15 01 01, 20 02 01, 20 01 08) Selektownie zbierane odpady komunalne zbierane będą w workach: - materiał – folia LDPE, - pojemność –120l, - kolor – żółty, zielony, niebieski, brązowy - nadruk – jednostronny z informacją na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone. Selektownie zbierane odpady komunalne zbierane będą w następujących pojemnikach: 1) tworzywa sztuczne, metal oraz opakowania wielomateriałowe – w pojemnikach koloru żółtego o pojemności 1100l oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne; 2) szkło – w pojemnikach koloru zielonego o pojemności 1100l oznaczonych napisem „Szkło”, 3) papier – w pojemnikach koloru niebieskiego o pojemności 1100 l oznaczonych napisem „Papier”, 4) odpady ulegające biodegradacji, w tym zielone – w pojemnikach koloru brązowego o pojemności 1100 l oznaczonych napisem „Bio”. Na pojemnikach ma widnieć informacja na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone. 1.3. Pozostałe wymagania: 1) Wyposażenie nieruchomości w worki oraz w pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na koszt Wykonawcy: a) Wykonawca zagwarantuje worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w odpowiedniej ilości b) liczbę zestawów pojemników do selektywnej zbiórki odpadów stanowi załącznik do SIWZ: - Zamawiający w razie potrzeby zastrzega sobie prawo zgłoszenia Wykonawcy dodatkowego zestawu na selektywne odpady zgodnie z zapotrzebowaniem zgłoszonym przez Zamawiającego – do 5 zestawów. 2) Wyposażenie apteki w pojemnik na przeterminowane leki oraz opróżnianie go w momencie zapełnienia (Wykaz aptek stanowi załącznik do SIWZ). 3) Opracowanie przy współpracy z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz: - wydrukowanie i przekazanie właścicielom nieruchomości harmonogramów odbioru odpadów komunalnych, - przekazania harmonogramu Zamawiającemu w wersji elektronicznej celem zamieszczenia na stronie internetowej. 4) Wywóz odpadów zebranych przez uczniów szkół w ramach akcji „Sprzątanie Świata” oraz „Dzień Ziemi” z miejsc i w terminach wskazanych przez Zamawiającego

II.5) Główny kod CPV: 90511000-2

Dodatkowe kody CPV:

Kod CPV
90513100-7
90512000-9

II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

miesiącach: *lub* dniach:

lub

data rozpoczęcia: *lub* **zakończenia:**

Okres w miesiącach	Okres w dniach	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
			2018-12-31

II.9) Informacje dodatkowe:

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności

zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: a) posiadanie uprawnień do wykonywania działalności, tj.: zezwolenie na transport niżej wymienionych odpadów wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.) lub wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.) w niezbędnym zakresie, tj. min: KOD ODPADU: RODZAJE ODPADÓW: 15 01 01 opakowania z papieru i tektury 15 01 02 opakowania z tworzyw sztucznych 15 01 03 opakowania z drewna 15 01 04 opakowania z metali 15 01 05 opakowania wielomateriałowe 15 01 06 zmieszane odpady opakowaniowe 15 01 07 opakowania ze szkła 15 01 09 opakowania z tekstyliów 16 01 03 zużyte opony 17 01 01 odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów 17 01 02 gruz ceglany 17 01 03 odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia 17 01 07 zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 17 01 80 usunięte tynki, tapety, klejony itp. 17 01 81 odpady z remontów i przebudowy dróg 17 01 82 inne niewymienione odpady 17 02 01 drewno 17 02 02 szkło 17 02 03 tworzywa sztuczne 17 03 02 asfalt inny niż wymieniony w 17 03 01 17 03 80 odpadowa papa 17 04 01 miedź, brąz, mosiądz 17 04 02 aluminium 17 04 03 Ołów 17 04 04 cynk 17 04 05 żelazo i stal 17 04 06 cyna 17 04 07 mieszaniny metali 17 06 04 materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 17 09 04 zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 20 01 01 papier i tektura 20 01 02 szkło 20 01 08 odpady kuchenne ulegające biodegradacji 20 01 10 odzież 20 01 11 tekstylia 20 01 13* rozpuszczalniki 20 01 21* lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć 20 01 23* urządzenia zawierające freony 20 01 25 oleje i tłuszcze jadalne 20 01 28 farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27 20 01 30 detergenty inne niż wymienione w 20 01 33 20 01 31* leki cytotoksyczne i cytostatyczne 20 01 32 leki inne niż wymienione w 20 01 31 20 01 33* baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie 20 01 34 baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33 20 01 35* zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki 20 01 36 zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 20 01 38 drewno inne niż wymienione w 20 01 37 20 01 39 tworzywa sztuczne 20 01 40 metale 20 01 41 odpady zmiotek wentylacyjnych 20 01 80 środki ochrony roślin inne niż w 20 01 19

20 01 99 inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny 20 02 01 odpady ulegające biodegradacji 20 02 02 gleba i ziemia w tym kamienie 20 02 03 inne odpady ulegające biodegradacji 20 03 01 niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne 20 03 02 odpady z targowisk 20 03 03 odpady z czyszczenia ulic 20 03 04 szlamy ze zbiorników bezodpływowych służących do gromadzenia nieczystości 20 03 06 odpady ze studzienek kanalizacyjnych 20 03 07 odpady wielkogabarytowe 20 03 99 odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach - Zamawiający uzna warunek za spełniony również w przypadku, gdy Wykonawca jest zwolniony z obowiązku uzyskania odpowiednio zezwolenia na zbieranie odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów zgodnie z art. 45 ust. 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. b) posiadanie wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania wyżej wymienionych kodów odpadów od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Potęgowo; c) posiadanie wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: a) doświadczenie zawodowe: - wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – z tego okresu) min. 2 usług polegających na odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości o wartości każdego z tych zamówień min. 300.000,00 zł brutto, z załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie; - wykazanie, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – z tego okresu) Wykonawcy świadczyli usługi odbierania odpadów komunalnych zmieszanych o masie łącznej odebranych odpadów komunalnych co najmniej 2000 Mg; - wykazanie, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – z tego okresu) Wykonawcy świadczyli usługi odbierania odpadów komunalnych gromadzonych selektywnie (np. papier, makulatura, szkło, plastik) o masie łącznej odebranych odpadów komunalnych co najmniej 500 Mg; (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego

zamówienia, oceniane będzie ich łączne doświadczenie zawodowe); b) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie ich łączny potencjał), tj.: 1) co najmniej 8 pojazdów, a w tym: a) min. dwa pojazdy przystosowane do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych (śmieciarki), w tym jeden z pojazdów przystosowany do odbioru odpadów ulegających biodegradacji, w tym zielonych spełniające wymagania min. Euro IV lub wyższe z możliwością automatycznego załadunku pojemników o pojemności do 1100 l, b) min. dwa pojazdy przystosowane do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, spełniające wymagania min. Euro IV lub wyższe, c) min. jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, spełniające wymagania min. Euro IV lub wyższe, d) min. jeden pojazd osobowy / ciężarowy o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 t z wydzieloną przestrzenią ładunkową, oddzieloną od kabiny kierowcy, do odbioru odpadów komunalnych, e) min. 1 pojazd wyposażony w urządzenie hakowe lub bramowe do opróżniania kontenerów o poj. 5-9 m³, f) min. jeden pojazd wyposażony w system wagowy w celu weryfikacji poszczególnych ilości odebranych odpadów. System wagowy instalowany na urządzeniu zasypowym śmieciarki ma być stosowany do pojemników o objętości od 60 l do 1100 l. Ważenie pojemników winno być realizowane przez Wykonawcę, nie rzadziej niż 1 ważenie w roku dla każdego pojemnika. Wykonawca w stałym harmonogramie zaplanuje i oznaczy dni, w których nastąpi ważenie pojemników przez pojazd wyposażony w system wagowy. Wszystkie wymienione pojazdy muszą być w dyspozycji Wykonawcy, winny być trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numer telefonu Wykonawcy), winny być zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu. Wszystkie wymienione pojazdy muszą posiadać elektroniczny system monitoringu bazujący na GPS rejestrujący przebieg tras oraz miejsca wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych. 2) bazą magazynowo – transportową usytuowaną w gminie, z terenu której odbiera te odpady, lub odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy (liczoną wg wskazań licznika samochodu), do którego posiada tytuł prawny. Baza magazynowo – transportowa winna spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z dnia 25.01.2013 r. poz. 122). Wykonawca jest zobowiązany parkować

wszystkie pojazdy na zgłoszonej bazie magazynowo – transportowej. (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny);

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób:

Nie

Informacje dodatkowe:

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5

ustawy Pzp Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich; 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument, potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich; 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich; 4) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu należy złożyć następujące dokumenty: 1) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych także

wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert usług zgodnie z pkt 7.1. 3) a) (załącznik nr 5) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w okresie prowadzenia działalności. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (wykonawcy składający ofertę wspólną przedkładają jeden wspólny wykaz); - na potwierdzenie doświadczenia opisanego w pkt 7.1.3) a) tiret 2 i 3 załączyć sprawozdanie M – 09. 2) potencjał techniczny – zgodnie z pkt 7.1. 3) b) – wykaz wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami oraz oświadczenie w sprawie bazy (załącznik nr 4); Wykonawcy składający ofertę wspólną przedkładają jeden wspólny wykaz. 3) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania działalności wymienione w pkt. 7.1.1) a), b), c) SIWZ.

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Tak

Informacja na temat wadium

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: 10.000

PLN Forma wadium 1) Wadium może być wniesione w następujących formach: - pieniądzu; - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; - gwarancjach bankowych; - gwarancjach ubezpieczeniowych; - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240). 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy: a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją, c) kwotę gwarancji, d) termin ważności gwarancji e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego gdy Wykonawca: • odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub • nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub • zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, • w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej”; gwarancja lub poręczenie mają zawierać zapis „nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”. Miejsce i sposób wniesienia wadium. 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego: B.S. Ustka 32 9315 0004 0010 8184 2000 0020. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w: a) oryginale w osobnej kopercie wraz z ofertą oraz b) kopii dołączonej do oferty. Termin wniesienia wadium. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego

terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę. Zwrot wadium. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ust 1-4 ustawy Pzp. 18.6. Utrata wadium. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami według zasad określonych w art. 46 ust. 4a-5 ustawy Pzp.

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*)

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria	Znaczenie
cena	60,00
zbiórki odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego	20,00
wydanie broszury edukacyjno-informacyjnej	20,00

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

Tak

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmian w postanowieniach umowy w następujących sytuacjach: 1) wystąpienia siły wyższej; 2) zmiany w obowiązujących przepisach; 3) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są niezbędne lub korzystne dla Zamawiającego; 4) zmiany stawki podatku od towarów i usług; Zmiany umowy mogą dotyczyć: - sposobu wykonania przedmiotu zamówienia; - zakresu przedmiotu zamówienia; - terminu wykonania; - wynagrodzenia;

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 2017-10-20, godzina: 10:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> j.polski

IV.6.3) Termin związania ofertą: do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: Nie

IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane Nie

IV.6.6) Informacje dodatkowe:

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

