

# **UCHWAŁA Nr XVIII /121/2008**

**Rady Gminy Potęgowo**

**z dnia 31 stycznia 2008r.**

**w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Potęgowo, a także warunków i sposobu ich przyznawania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( tekst jednolity - Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm ), art. 72 ust 1 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r - Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm. ) Rada Gminy Potęgowo

## **uchwala, co następuje**

### **§ 1**

W planach finansowych przedszkola i szkół prowadzonych przez Gminę Potęgowo przeznacza się corocznie środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli w wysokości 0,3% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

### **§ 2**

Przyjmuje się regulamin udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, określający rodzaje świadczeń oraz warunki i sposób ich przyznawania, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

### **§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

### **§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 roku.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY POTĘGOWO  
*[Podpis]*  
Wojciech Rącz

## **REGULAMIN** **udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli.**

### § 1

1. Utworzony fundusz zdrowotny w wysokości 0,3% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli przeznacza się na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.
2. Środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zarządzają dyrektorzy szkół i przedszkola.
3. Pomoc zdrowotna udzielana jest na wniosek nauczyciela lub innej upoważnionej osoby, w formie zasiłku pieniężnego.
4. Zasiłki wypłacane są z budżetu placówek.
5. Świadczenia pomocy zdrowotnej nie mają charakteru roszczeniowego.

### § 2

1. Do otrzymania pomocy finansowej na cele zdrowotne uprawnieni są:
  - nauczyciele zatrudnieni w szkołach co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru zajęć,
  - byli nauczyciele – emeryci i renciści danych szkół, którzy przeszli na emeryturę lub rentę ze szkół i przedszkola, dla których Gmina jest organem prowadzącym,
  - nauczyciele zatrudnieni w kilku szkołach gm. Potęgowo są uprawnieni do otrzymania pomocy zdrowotnej u pracodawcy, który zatrudnia danego nauczyciela w wymiarze wyższym niż inni pracodawcy.

### § 3

1. Wysokość jednorazowego zasiłku pieniężnego ustala dyrektor szkoły w zależności od wysokości środków funduszu zdrowotnego, sytuacji materialnej wnioskodawcy oraz ilości złożonych wniosków.
2. Podstawą do udzielenia pomocy zdrowotnej są w szczególności:
  - przewlekła choroba,
  - długotrwałe leczenie szpitalne,
  - leczenie sanatoryjne i rehabilitacyjne,
  - konieczność przeprowadzenia kosztownych zabiegów leczniczych i badań specjalistycznych,
  - dofinansowanie kosztów zakupu leków, sprzętu medycznego i ortopedycznego.

### § 4

1. Z wnioskiem o przyznanie zasiłku pieniężnego z funduszu zdrowotnego nauczyciel występuje do dyrektora szkoły.
2. Do wniosku na druku, który stanowi załącznik do regulaminu, należy dołączyć w szczególności:
  - aktualne zaświadczenie lekarskie – lekarza specjalisty,

- imiennie wystawione rachunki, zlecenia lub faktury za świadczenia, o których mowa w § 3 / mogą być poświadczone kserokopie/.
  - oświadczenie wnioskodawcy o osiągniętych dochodach brutto na jedną osobę w gospodarstwie domowym nauczyciela wyliczone jako średnia z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.
3. Posiedzenia Komisji Zdrowotnej odbywają się dwa razy w roku.
  4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach posiedzenia Komisji mogą odbywać się częściej.

## § 5

1. Dyrektor szkoły przyznaje zasiłki po zaopiniowaniu wniosków przez komisję do spraw pomocy finansowej na cele zdrowotne zwaną Komisją Zdrowotną.
2. Komisję, o której mowa w ust. 1 powołuje dyrektor szkoły lub przedszkola w składzie:
  - z-ca dyrektora, a w przypadku braku jego zastępcy osoba upoważniona przez dyrektora szkoły /przedszkola/ jako przewodniczący Komisji,
  - nauczyciel wytypowany przez Radę Pedagogiczną,
  - po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w szkole.
3. Na wniosek Rady Pedagogicznej i Związków Zawodowych działających w szkole /przedszkolu/ dyrektor dokonuje zmiany członków Komisji przez nich zgłoszonych.
4. Opinia Komisji Zdrowotnej podejmowana jest po zapoznaniu się i omówieniu wniosków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej 2/3 członków Komisji.
5. Do szczegółowych zadań Komisji Zdrowotnej należy:
  - opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej,
  - wnioskowanie do dyrektora o przyznanie pomocy zdrowotnej w formie odpowiedniego świadczenia osobom o których mowa w § 2.

## § 6

1. Członkowie Komisji Zdrowotnej są zobowiązani do zachowania w tajemnicy informacji o stanie zdrowia i sytuacji materialnej nauczycieli ubiegających się o pomoc zdrowotną.

## § 7

1. Zasiłek na pomoc zdrowotną może być przyznany nauczycielowi nie częściej niż raz w roku.
2. W szczególnie uzasadnionym przypadku zasiłek może być przyznawany dwa razy w roku.

## § 8

1. Świadczenia zdrowotne będą przyznawane w zależności od posiadanych środków.

## WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

.....  
Wnioskodawca (imię i nazwisko)

.....  
Adres zamieszkania i nr tel.

.....  
Placówka, w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....

.....  
(w załączeniu: aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela, dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia)

.....  
Data i podpis wnioskodawcy

Opinia Komisji Zdrowotnej i proponowana wysokość pomocy finansowej:

.....  
.....  
.....

Podpisy członków Komisji Zdrowotnej:

.....  
.....  
.....  
.....

Dyrektor szkoły:

Przyznaję pomoc zdrowotną w wysokości .....  
(kwota)

.....  
Data i podpis