Uchwała Nr XXVI/ 183/2008

Rady Gminy Potęgowo

z dnia 25 listopada 2008 r.

w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Potęgowo

z organizacjami pozarządowymi na 2009 rok, trybu postępowania

o udzielenie dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz.1591 z 2001r. ze zmianami: Dz.U. z 2002 roku Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558 , Nr 113, poz.984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz.1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz.1758); art. 176 ust.3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn.zm.) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z 2003 r. ze zmianami: Dz.U. z 2004r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651) Rada Gminy Potęgowo

uchwala, co następuje

§ 1

Przyjmuje się do realizacji program współpracy Gminy Potęgowo z organizacjami pozarządowymi na rok 2009 określający tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonywania zleconego zadania - stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Potęgowo.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY POTĘGOWO
Józef Różański

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXVI /183/2008
Rady Gminy Potęgowo
z dnia 25.11.2008 r.

Program współpracy Gminy Potęgowo z organizacjami pozarządowymi na rok 2009, tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonywania zleconego zadania.

§ 1

Program współpracy Gminy Potęgowo z organizacjami pozarządowymi stanowi element polityki społeczno – finansowej gminy. Program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Potęgowo z organizacjami pozarządowymi w prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2

Współpraca Gminy Potęgowo z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: suwerenności stron, partnerstwa, efektywności uczciwej konkurencji i jawności.

§ 3

Odpowiedzialnymi za realizację ze strony Gminy Potęgowo są:

- Rada Gminy Potęgowo – w zakresie wytyczania założeń polityki społecznej i finansowej gminy;
- Wójt Gminy Potęgowo – w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych formach pomocy;
- Wyznaczony pracownik Urzędu Gminy Potęgowo – w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym, doradztwo w sprawach dotyczących organizacji pozarządowych, dostarczaniu informacji organizacjom o innych niż samorządowe źródłach finansowania, konsultacji przy opracowywaniu wniosków o dofinansowanie ze źródeł ponadlokalnych.

Ze strony organizacji pozarządowych przy realizacji programu współpracują organizacje pozarządowe i organizacje pożytku publicznego, z terenu Gminy Potęgowo lub których teren działania obejmuje teren Gminy Potęgowo.

§ 4

Zakres współpracy obejmuje:

- Podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gminy Potęgowo;
- Współpraca przy opracowywaniu i realizacji programów na rzecz podnoszenia poziomu życia i szerszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Potęgowo;
- Współpraca przy wykorzystywania środków zewnętrznych źródeł finansowania;
- Koordynacja działań w celu rozwiązywania problemów społecznych;
- Wypracowanie sprawnego systemu informacji o aktualnie obowiązujących przepisach prawnych oraz źródłach i zasadach pozyskiwania środków na realizację programów;

- Promocja najskuteczniejszych i efektywnych rozwiązań przez organizacje pozarządowe na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy Potęgowo,
- Inspirowanie działań na rzecz rozwoju współpracy międzynarodowej, umożliwiającej wymianę informacji i doświadczeń w zakresie roli organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu problemów społecznych regionu i środowisk lokalnych.

§ 5

Formy współpracy obejmują:

1) Zlecanie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
2) Udostępnianie, przez podmioty programu współpracy, dostępnych lokali na spotkania, szkolenia, konferencje;
3) Współpracę w gromadzeniu środków na działalność z innych źródeł niż budżet gminy poprzez:
    a) opiniowanie wniosków o dotacje celowe;
    b) promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki z innych źródeł;
    c) konsultacje projektów na etapie ich przygotowywania;
    d) wspólne aplikowanie po środki zewnętrzne.
4) Szkolenia i konsultacje w celu zwiększenia profesjonalizmu działań podejmowanych przez podmioty programu współpracy;
5) Pomoc w nawiązywaniu kontaktów krajowych i międzynarodowych;
6) Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i samorządu;
7) Organizowanie, przez podmioty programu współpracy, spotkań informacyjnych rozumianych jako forum wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwość wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązania współpracy i koordynacji podejmowanych działań;
8) Wspólne opracowanie systemu informacji rozumiane jako:
    a) informowanie Urzędu Gminy oraz organizacji pozarządowych o aktualnie składanych i realizowanych projektach;
    b) wzajemne informowanie się o aktualnych możliwościach składania wniosków o dotację;
    c) koordynację podejmowanych działań.

§ 6

Zlecanie realizacji zadań publicznych:

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych podmiotom programu może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie.
2. Dotacje, o których mowa w ustawie, nie mogą być udzielane na:
    a) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundacje kosztów,
    b) budowę, remont, zakup budynków i lokali, zakup gruntów,
    c) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
    d) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
    e) działalność polityczną i religijną.
3. Zlecanie realizacji zadań publicznych może mieć formy:
    a) powierzenia wykonywania zadań publicznych – określonych w art. 4.1. ustawy – wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji
    b) wspierania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
4. *Wspieranie lub powierzanie zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu konkursu ofert,* chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb.

5. *Ogłaszając otwarty konkurs ofert, w celu realizacji zadań publicznych podmiotom programu, Wójt Gminy w formie Zarządzenia zamieszcza informację o konkursie:*
    a) *w dzienniku o zasięgu lokalnym*
    b) *w Biuletynie Informacji Publicznej*
    c) *na stronie internetowej Urzędu Gminy Potęgowo – www.potegowo.pl*
    d) *na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Potęgowo.*
6. *Oceny ofert dokonuje Komisja, którą powołuje i nadaje regulamin jej pracy Wójt Gminy w formie Zarządzenia.*
7. Udzielenie dotacji z budżetu gminy następuje na podstawie umowy, zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 29 października 2003 r. (Dz. U. Nr 193, poz. 1891).
8. Podmioty programu otrzymujące dotację zobowiązane są do jej wykorzystania zgodnie z celem, na który została przyznana i na warunkach określonych umową, oraz jej rozliczenia.
9. W imieniu Wójta Gminy kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez podmioty programu, sprawują wyznaczeni pracownicy Urzędu Gminy Potęgowo poprzez:
    a) kontrolę i ocenę realizacji zadania, a w szczególności efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania, prawidłowości wykorzystania środków, zasadności wydatkowanych środków, prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy;
    b) wizytowanie podmiotów programu i ocena stanu i sposobu realizacji zleconych zadań;
    c) analizę i ocenę przedkładanych przez podmioty programu rozliczeń i sprawozdań;
    d) egzekwowanie od podmiotu programu wyjaśnień, żądanie zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. Przepisy wprowadzające ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY POTĘGOWO
Józef Rożański