

Potęgowo, dn. 12.09.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przeprowadzenie cyklu zajęć indywidualnych i grupowych z doradztwa edukacyjno-zawodowego w ramach projektu „Nowoczesna Edukacja w Gminie Potęgowo”
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

I. Nazwa i adres zamawiającego

Gmina Potęgowo, ul. Kościuszki 5, 76-230 Potęgowo

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 zadania stanowiące 1 część zamówienia. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia cyklu zajęć indywidualnych i grupowych z doradztwa edukacyjno-zawodowego w Gminie Potęgowo w ramach projektu pn. „Nowoczesna Edukacja w Gminie Potęgowo”.

Cel przedmiotu zamówienia:

Celem zajęć jest przygotowanie młodzieży do trafnego wyboru zawodu i drogi dalszego kształcenia oraz opracowania indywidualnego planu kariery edukacyjnej i zawodowej.

Adresaci:

Grupę docelową stanowią uczniowie dotychczasowych klas gimnazjalnych następujących szkół znajdujących się na terenie Gminy Potęgowo:

- Szkoła Podstawowa w Potęgowie
 - Szkoła Podstawowa w Łupawie
- Zajęcia odbywać się będą w w/w szkołach.

Harmonogram zajęć należy ustalić z koordynatorami szkolnymi. Zajęcia odbywać się będą w godzinach i terminach najbardziej pożądanym przez uczniów i dostosowane do siatki godzin. Zajęcia będą się odbywały w tygodniu w czasie okienek lub po obowiązkowych lekcjach. W uzasadnionych sytuacjach, po wyrażeniu pisemnej zgody dyrekcji oraz opiekunów prawnych uczniów, zajęcia będą mogły odbywać się również w weekendy w dni wolne od nauki.



Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do 13.10.2018 r.

Zadanie 1 – Przeprowadzenie cyklu grupowych i indywidualnych zajęć z doradztwa edukacyjno-zawodowego dla uczniów klas gimnazjalnych w Potęgowie

Zajęcia grupowe:

Liczba grup – 3

Ilość uczniów w grupie – średnio 15 osób

Łączna ilość godzin na 1 grupę - 8

Wymagana liczba doradców zawodowych zaangażowanych w prowadzenie zajęć – 2

Każdy doradca otrzyma wynagrodzenie za przeprowadzenie 24 godzin zajęć grupowych.

Dla każdej grupy przewidziano łącznie 8 godzin zajęć przeprowadzonych wspólnie przez 2 doradców zawodowych. Ma to na celu zaangażowanie każdego z uczestników w działanie oraz obserwacja zachowania uczniów biorących udział w zajęciach.

Tematyka:

- 1) trening motywacyjny,
- 2) praca na zmianie,
- 3) radzenie sobie w sytuacjach stresowych,
- 4) samopoznanie,
- 5) wprowadzenie do zawodów,
- 6) omówienie ścieżek kształcenia.

Zajęcia indywidualne:

Zajęcia przeprowadzone będą dla 36 uczniów. Dla każdego ucznia przewidziano 8 godzin zajęć indywidualnych. Łączna liczba godzin zajęć z doradztwa edukacyjno-zawodowego – 288 godzin.

Osoba prowadząca zajęcia wspólnie z wychowawcą klas oraz w porozumieniu z koordynatorami szkolnymi wytypuje uczniów, którzy wezmą udział w zajęciach indywidualnych. Zajęcia indywidualne organizowane są przede wszystkim dla uczniów zagrożonych wcześniejszym wypadnięciem z systemu edukacji lub potrzebujących dodatkowego wsparcia indywidualnego.

Zakres tematyczny:

- 1) badanie predyspozycji podparte wywiadem,
- 2) testy zainteresowań i uzdolnień,
- 3) style uczenia się,
- 4) komunikacja,



- 5) tworzenie indywidualnego portfolio każdego ucznia w celu obserwacji zachodzących zmian podczas całego okresu objęcia UP doradztwem,
- 6) przekazane na wyjściu każdemu uczniowi razem ze wskazaniem możliwych dróg rozwoju i wskazaniem ewentualnych miejsc kształcenia.

Zadanie 2 – Przeprowadzenie cyklu grupowych i indywidualnych zajęć z doradztwa edukacyjno-zawodowego dla uczniów klas gimnazjalnych w Łupawie

Zajęcia grupowe:

Liczba grup – 3

Ilość uczniów w grupie – średnio 15 osób

Łączna ilość godzin na 1 grupę - 8

Wymagana liczba doradców zawodowych zaangażowanych w prowadzenie zajęć – 2

Każdy doradca otrzyma wynagrodzenie za przeprowadzenie 24 godzin zajęć grupowych.

Dla każdej grupy przewidziano łącznie 8 godzin zajęć przeprowadzonych wspólnie przez 2 doradców zawodowych. Ma to na celu zaangażowanie każdego z uczestników w działanie oraz obserwacja zachowania uczniów biorących udział w zajęciach.

Tematyka:

- 1) trening motywacyjny,
- 2) praca na zmianie,
- 3) radzenie sobie w sytuacjach stresowych,
- 4) samopoznanie,
- 5) wprowadzenie do zawodów,
- 6) omówienie ścieżek kształcenia.

Zajęcia indywidualne:

Zajęcia przeprowadzone będą dla 36 uczniów. Dla każdego ucznia przewidziano 8 godzin zajęć indywidualnych. Łączna liczba godzin zajęć z doradztwa edukacyjno-zawodowego – 288 godzin.

Osoba prowadząca zajęcia wspólnie z wychowawcą klas oraz w porozumieniu z koordynatorami szkolnymi wytypuje uczniów, którzy wezmą udział w zajęciach indywidualnych. Zajęcia indywidualne organizowane są przede wszystkim dla uczniów zagrożonych wcześniejszym wypadnięciem z systemu edukacji lub potrzebujących dodatkowego wsparcia indywidualnego.

Zakres tematyczny:

- 1) badanie predyspozycji podparte wywiadem,
- 2) testy zainteresowań i uzdolnień,



- 3) style uczenia się,
- 4) komunikacja,
- 5) tworzenie indywidualnego portfolio każdego ucznia w celu obserwacji zachodzących zmian podczas całego okresu objęcia UP doradztwem,
- 6) przekazane na wyjściu każdemu uczniowi razem ze wskazaniem możliwych dróg rozwoju i wskazaniem ewentualnych miejsc kształcenia.

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

Ogólne wytyczne dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania poszczególnych uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej.
2. Gromadzenie, aktualizację i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia.
3. Prowadzenie indywidualnego poradnictwa edukacyjno-zawodowego dla uczniów i uczennic – w tym m.in. opracowania Indywidualnego Planu Edukacyjno-Zawodowego dla każdego uczestnika zajęć indywidualnych po przeprowadzeniu z nim 8 godzin zajęć.
4. Prowadzenia grupowych zajęć aktywizujących, przygotowujących uczniów do świadomego planowania kariery i podjęcia roli zawodowej.

III. Wytyczne dotyczące harmonogramu zajęć:

1. Harmonogram należy ustalić we współpracy z koordynatorami szkolnymi i przedstawić Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia pierwszych zajęć. Terminy i godziny zajęć dostosowane będą do najbardziej pożądanых przez odbiorców.
2. Harmonogram zawiera: datę świadczenia usług i dzienny wymiar godzin przeznaczonych na ich realizację.
3. O wszelkich zmianach w harmonogramie należy niezwłocznie powiadomić koordynatorów szkolnych.
4. Zmiany w harmonogramie nie spowodują konieczności dokonania zmian Umowy w formie aneksu.

IV. Dokumentacja wykonania przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu:
 - a) w ciągu 7 dni od zakończenia każdego miesiąca przeprowadzonych zajęć:
 - rachunek/faktura
 - dziennik zajęć grupowych (osobny dla każdej grupy), który musi zawierać następujące informacje: listy obecności wraz liczbą poszczególnych godzin i tematów, z informacją na temat łącznej ilości zrealizowanych godzin zajęć
 - protokół odbioru (miesięczna karta czasu pracy – zgodnie z zał. nr 4 do Zasad wdrażania RPO WP 2014 – 2020, Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego



na lata 2014 – 2020 zawierającą co najmniej minimalny zakres danych koniecznych do wprowadzenia do SL2014 w zakresie bazy personelu. Łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich programów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, **nie przekracza 276 godzin miesięcznie**. Przy czym do limitu zaangażowania zawodowego wliczane są wszystkie formy zaangażowania zawodowego, w szczególności: ze stosunku pracy i stosunku cywilnoprawnego. Spełnienie warunków, o których mowa powyżej Zamawiający ma obowiązek na mocy Umowy o dofinansowanie projektu i innych Wytycznych zweryfikować przed zaangażowaniem Wykonawcy do projektu.

b) w ciągu 5 dni od zakończenia zajęć:

- harmonogram powykonawczy (tylko w przypadku, gdy nastąpiły zmiany w realizacji zajęć określone w harmonogramie początkowym),
 - protokół zdawczo-odbiorczy dotyczący wykonania zlecenia
 - dokumentacja fotograficzna – co najmniej 15 zdjęć przedstawiających uczniów uczestniczących w zajęciach indywidualnych i grupowych.
2. Po zakończeniu każdego miesiąca przeprowadzonych zajęć Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie za przepracowane godziny w danym miesiącu. Zapłata następuje w terminie nie później niż 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku oraz **kompletnej i poprawnie wypełnionej dokumentacji** wymaganej przez Zamawiającego.

V. Dodatkowe informacje:

1. Uczniowie biorący udział w zajęciach zostaną wyznaczeni przez wychowawców klas w porozumieniu z koordynatorami szkolnymi. Wykonawca jest zobowiązany do przyjęcia na zajęcia skierowanych uczestników.
2. Zamawiający zastrzega sobie (w związku z finansowaniem ze środków unijnych) oraz instytucjom upoważnionym do przeprowadzenia kontroli oraz prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy, związanych z realizowaniem zamówienia, w tym dokumentów finansowych.
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie pomieszczenia do wykonania zamówienia. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wymagania ogólne stawiane Wykonawcy:
 - a) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uczniów w czasie trwania zajęć.
 - b) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość prowadzonych zajęć, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
 - c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia – odpowiedzialność materialną za mienie znajdujące się w sali dydaktycznej, w której są prowadzone zajęcia ponosi osoba prowadząca zajęcia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - współpracy z kadrą projektu,
 - w razie potrzeby przygotowania bieżących informacji o stanie realizacji zadania,

- bieżącego monitorowania obecności uczestników na zajęciach w celu udokumentowania uczestnictwa w projekcie
- prowadzenia dokumentacji dotyczącej prowadzonych zajęć, w szczególności: dzienników zajęć, ewidencji obecności uczestników,
- odpowiedniego oznaczenia wszystkich miejsc i dokumentów bezpośrednio związanych z realizacją zajęć, tj. korespondencji dotyczącej Projektu i wszystkich innych dokumentów z nim związanych wychodzących od Wykonawcy logotypów Unii Europejskiej oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 zgodnie z Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający wymaga dysponowania **dwoma osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, które posiadają kwalifikacje do zajmowania spełnienie wymagań dla nauczyciela – doradcy zawodowego, zgodnie z § 22 ust. 1 Rozporządzeniem Ministra Edukacji z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowej kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, kiedy można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. 2015 poz. 1264) tj.: „Kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela-doradcy zawodowego w szkołach i placówkach, o których mowa w § 3 i 4, posiada osoba, która:

- 1) *ma kwalifikacje określone w ust. 1 lub*
- 2) *ukończyła:*
 - a) *studia pierwszego stopnia w zakresie doradztwa zawodowego oraz posiada przygotowanie pedagogiczne lub*
 - b) *studia pierwszego stopnia na dowolnym kierunku (specjalności) i studia podyplomowe w zakresie doradztwa zawodowego oraz posiada przygotowanie pedagogiczne”.*

Dodatkowo osoba prowadząca zajęcia:

- 1) posiada doświadczenie zawodowe w pracy na stanowisku doradcy zawodowego – minimum 1 rok,
- 2) przeprowadził minimum 100 godzin zajęć z zakresu doradztwa edukacyjnego.

VII. Kryteria oceny ofert

1. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

Przy wyborze i ocenie złożonych ofert Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami i ich wagami (dotyczy to każdej części zamówienia):

- cena – waga 60%
- doświadczenie zawodowe osoby/osób wyznaczonych do prowadzenia zajęć zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia – 40%

2. Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert wg poniższych zasad:

- 1) Minimalizacja wg wzoru matematycznego:

Cena najniższa z rozpatrywanych ofert



$$P = \frac{\text{Cena badanej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

2) Punktacja:

- 1 rok doświadczenia zawodowego – 0 pkt
- od 2 do 4 lat doświadczenia zawodowego – 10 pkt
- od 5 do 7 lat doświadczenia zawodowego – 20 pkt
- od 8 do 10 lat doświadczenia zawodowego – 30 pkt.
- powyżej 10 lat doświadczenia zawodowego – 40 pkt

3. Ocena łączna oferty

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która spełni wszystkie wymogi zapytania ofertowego oraz uzyska najwyższą ilość punktów łącznie we wszystkich kryteriach.

4. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie kryteria określone w zapytaniu ofertowym.
5. Jeżeli Wykonawca nie spełni warunków udziału w postępowaniu (pkt. VI) zostanie wykluczony. Jeżeli oferta nie spełni wymogów treści Załącznika 1 i 2 do niniejszego zapytania zostanie odrzucona.

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę na formularzu oferty należy złożyć w terminie do dnia 21.09.2017 r. (godz. 10:30) w formie pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Urząd Gminy Potęgowo, ul. Kościuszki 5, 76-230 Potęgowo. Decyduje data wpływu do Urzędu.

IX. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą na okres 30 dni kalendarzowych.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Informacje dodatkowe

1. Niniejsze postępowanie realizowane jest zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi udzielania zamówień publicznych dla beneficjentów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 stanowiącymi Załącznik nr 9 do Zasad wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
2. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze.
3. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.
4. Z wyłonionym wykonawcą zostanie podpisana umowa.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dotyczących ceny oferty.
8. Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożą oferty o wynikach postępowania.
9. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela:

- Aleksandra Majchrzak – podinspektor ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych

tel. 59 8115 072 wew. 30

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców drogą poczty tradycyjnej /elektronicznej.

Z poważaniem

WÓJT
mgr Dawid Litwin